

Приложение

Отчет

о реализации мероприятий плана по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении «Центр олимпийской подготовки по баскетболу имени В.П. Кондрашина» за 1-е полугодие 2021 года.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Результат исполнения
1.	Предоставление информации о ходе реализации пунктов настоящего Плана в Комитет по физической культуре и спорту	Один раз в полугодие	Юрисконсульт	Информация предоставлена по полугодиям, нарастающим итогом за год.
2.	Осуществление контроля за размещением в зданиях и помещениях, занимаемых учреждением, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников учреждения; информации об адресах, телефонах и электронных адресах, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	В течение 2021 года	Руководители отделов	Размещены мини-плакаты социальной рекламы, направленные на профилактику коррупционных проявлений, а также информация об адресах, телефонах и электронных адресах, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции, нормативно-правовая документация федерального уровня и Санкт-Петербурга.

3.	Обеспечение контроля за деятельностью Учреждения по реализации положений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее Федеральный закон) (при поступлении в Учреждение обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц)	1-е полугодие 2021 г.	Директор, отдел бухучета и планирования  Размещение на официальном сайте Учреждения: - отчета о результатах деятельности Учреждения и об исполнении, закрепленного за ним государственного имущества; - годовой бухгалтерской отчетности; - плана финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год
4.	Реализация политики в сфере учета и использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, и при использовании средств бюджета Санкт-Петербурга	В течение 2021 года	Директор, Главный бухгалтер-начальник отдела бухгалтерского учета и планирования  Государственное задание на оказание услуг (выполнение работ) и все изменения в течение года размещались на официальном сайте Учреждения. Отчет о выполнении государственного задания за 2020 год размещен на сайте Учреждения
5.	Подготовка и размещение на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» информационных материалов (пресс-релизов, сообщений и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в Учреждении	В течение 2021 года	Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений  Ежеквартально проводился мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и актуализировались перечень нормативных актов,

			<p>регулирующих антикоррупционную деятельность на официальном сайте учреждения</p>
<p>6. Контроль и обеспечение прозрачности и социальной справедливости при организации и осуществлении материального стимулирования (премирования) работников учреждения</p>	<p>В течение 2021 года</p>	<p>Директор, начальники отделов</p>	<p>Выплата материального стимулирования работников осуществляется в соответствии с требованиями Положения о материальном стимулировании работников (надбавках, доплатах и иных выплатах), утвержденного приказом от 29 июня 2018 года № 42. Размер выплат устанавливается на основании предложения заместителя директора и начальников отделов и оформляются приказом директора по учреждению.</p>
<p>7. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении</p>	<p>В течение 2021 года</p>	<p>Директор, начальники отделов</p>	<p>В первом полугодие 2021 года обращения граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, в учреждение не поступали.</p>
<p>8. Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 № 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров,</p>	<p>Постоянно в течение года</p>	<p>Директор, главный бухгалтер, экономисты</p>	<p>Проведены конкурсные процедуры, составлены заключения экспертизы исполнения поставок товара,</p>

	работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг».			выполнения работ, оказания услуг.
9.	Представление справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и своих родственников	Январь-апрель, ежегодно	Директор	Днев. В.Ф. представил в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 01 января 2020 года по 31 декабря 2020 года.
10.	Контроль над целевым использованием всех уровней бюджета Учреждения	Постоянно в течение года	Главный бухгалтер-начальник отдела бухгалтерского учета и планирования	Все платежи учреждения по всем направлениям расходов проходят через программный комплекс АИС ВП-ЭК. Платежи контролируются Комитетом и управлением федерального казначейства по г. Санкт-Петербургу.
11.	Привлечение к ответственности работников учреждения,	В течение 2021 года	Директор	В первом полугодии 2021 года работники Учреждения не

допустивших правонарушения	коррупционные		привлекались к ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12. Проведение инвентаризации	плановой	В течение 2021 года	В первом полугодии инвентаризация не проведилась, запланирована на ноябрь-декабрь 2021 года.
		Директор, главный бухгалтер- начальник отдела бухгалтерского учета и планирования	

Директор



Диев В.Ф.