

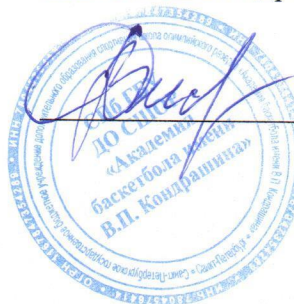
Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивная школа олимпийского резерва «Академия баскетбола имени В.П. Кондрашина»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 15.01.24 № 4 -од

Директор

СПб ГБУ ДО СШОР «Академия баскетбо  
имени В.П. Кондрашина»



В.Ф. Диев

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПб ГБУ ДО СШОР  
«АКАДЕМИЯ БАСКЕТБОЛА ИМЕНИ В.П. КОНДРАШИНА»**

г. Санкт-Петербург

2024г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет систему организации приносящей доход деятельности в **Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении дополнительного образования спортивная школа олимпийского резерва «Академия баскетбола имени В.П. Кондрашина»** (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение обязательно для применения всеми структурными подразделениями Учреждения.

1.3. Ведение приносящей доход деятельности осуществляется Учреждением в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706, Налоговым Кодексом РФ, иным законодательством РФ и Санкт-Петербурга, а также Уставом Учреждения.

1.4. Приносящая доход деятельность осуществляется с целью формирования источников собственных доходов и их дальнейшего инвестирования в деятельность Учреждения.

1.5. К приносящей доход деятельности относится деятельность, предусмотренная Уставом Учреждения, приносящая дополнительный доход и осуществляемая сверх установленного Государством задания, а также в случаях, определенных Федеральными законами в пределах установленного государственного задания.

1.6. К приносящей доход деятельности относятся следующие работы (услуги), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, предусмотренным пунктом 2.3 Устава Учреждения, для граждан и юридических лиц, за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях:

1.6.1. Организация и обеспечение подготовки спортивного резерва команд по баскетболу.

1.6.2. Осуществление спортивной подготовки путем реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта.

1.6.3. Организация мероприятий по подготовке команд по баскетболу.

1.6.4. Обеспечение доступа к объектам спорта, принадлежащих Учреждению на праве оперативного управления.

1.6.5. Осуществление спортивной подготовки путем реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по баскетболу, в том числе среди лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

1.6.6. Организация и проведение спортивных и физкультурных мероприятий в том числе среди лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

1.6.7. Организация и оказание медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом, в том числе при подготовке и проведении физкультурных и спортивных мероприятий.

1.6.8. Осуществление материально-технического обеспечения команд по баскетболу (в том числе обеспечение спортивной экипировкой, спортивным оборудованием и инвентарем спортсменов, проезда к месту проведения спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения спортивных мероприятий и обратно).

1.6.9. Организация, проведение, участие в организации и проведении официальных региональных физкультурных мероприятий и межмуниципальных официальных физкультурных мероприятий.

1.6.10. Участие в организации работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

1.6.11. Иные виды деятельности, приносящие доход, не являющиеся основными видами деятельности, служащие для достижения целей Учреждения, в том числе:

-Разработка методических рекомендаций по совершенствованию тренировочного процесса: программ, форм и методов тренировок;

- Организация реализации спортивной атрибутики, товаров, экипировки, сувенирной и полиграфической продукции в сфере физической культуры и спорта;

- Организация по оказанию услуг по хранению и ремонту (техническому обслуживанию) спортивного инвентаря при проведении спортивных и физкультурных мероприятий, проводимых в Учреждении третьими лицами;

- Организация услуг питания в местах проведения Учреждением спортивных и физкультурных мероприятий;

- Организация и проведения конференций, семинаров в сфере физической культуры и спорта;

- Оказание информационно-консультационных услуг в сфере физической культуры и спорта;

- Организация размещения (проживания) спортсменов, тренеров, специалистов при организации и проведении Учреждением тренировочных, спортивных, физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий (занятий).

## **2. Порядок расходования средств от приносящей доход деятельности**

2.1. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств.

2.2. Поступления денежных средств, от приносящей доход деятельности отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности (далее – ПФХД) Учреждения.

2.3. Учреждение разрабатывает и утверждает план финансово-хозяйственной деятельности с учетом плановых поступлений от приносящей доход деятельности, плановых объемов оказания платных образовательных услуг.

2.4. Учреждение осуществляет расходование средств от приносящей доход деятельности согласно утвержденному ПФХД в пределах фактически поступивших средств.

2.5. В случае необходимости производится корректировка ПФХД в части доходов, полученных от приносящей доход деятельности (увеличение или уменьшение доходов, перераспределение сумм между статьями расходов). Корректировка ПФХД может производиться по мере необходимости.

2.6. При подготовке расходной части ПФХД предусматривается следующая приоритетность выплат:

а) заработная плата сотрудникам;

б) оплата услуг жизнеобеспечения Учреждения и коммунальных услуг;

в) материально-техническое обеспечение Учреждения.

2.7. Средства, поступающие от приносящей доход деятельности, расходуются Учреждением в следующем порядке: 60 % на заработную плату сотрудникам, участвующим в оказании услуги, 40% на оплату коммунальных услуг, налогов, материально-техническое обеспечение Учреждения.

## **3. Учет поступления и расходования средств от приносящей доход деятельности**

3.1. Поступление и расходование средств от приносящей доход деятельности осуществляется в денежной форме в безналичном порядке.

3.2. Отделом бухгалтерского учета и планирования Учреждения ведется мониторинг (учет) фактических расходов в разрезе всех источников финансирования на предмет использования средств в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности и недопущения их перерасхода. Ответственным за данные учета является главный бухгалтер.

3.3. Заключение и оплата договоров, подлежащих исполнению за счет средств по приносящей доход деятельности, производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности в части средств от приносящей доход деятельности.

## **4. Порядок оказания платных услуг**


4.1. Для оказания платных услуг Учреждение:

- заключает договоры с заказчиками на оказание платных услуг, предусматривая в них виды оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия. Заказчиком может выступать предприятие, организация, органы государственной власти, местного самоуправления, а также частные лица;
- издает приказы об организации работы по оказанию платных услуг;
- создает условия для предоставления платных услуг в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивает квалифицированный кадровый состав персонала, привлекаемого для оказания платных услуг, в т.ч. по гражданско-правовым договорам;
- выполняет условия договора на оказание платных услуг;
- Учреждение по требованию заказчика (заказчика) обязано предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных услугах и исполнителях услуг.

### **5. Заключительные положения.**

- 5.1. Учреждение самостоятельно осуществляет внебюджетную деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом.
- 5.2. Директор, главный бухгалтер осуществляют руководство и финансовый контроль за внебюджетной деятельностью Учреждения.
- 5.3. Положение утверждается приказом директора Учреждения.
- 5.4. Изменения и дополнения в Положение утверждаются приказом директора Учреждения.
- 5.5. Срок действия Положения не ограничен.

СОГЛАСОВАНО:

Главный бухгалтер – начальник отдела бухгалтерского учета и планирования  
 Кузьмина Н.С.